

鎌倉女子大学図書館 利用案内(4年生・院生)

鎌倉女子大学図書館

図書館利用について

1 4年生・大学院生の貸出期間・冊数は下記の通りです。

図書	8冊まで4週間	CD	5点まで4週間
----	---------	----	---------

☆学外実習開始日の10日前から「実習貸出」として特別に貸出期間を延長する措置があります。カウンターで所定の用紙を記入してください。

☆返却が遅れた場合は、遅れた日数分、貸出が停止になります。

2 探している資料が鎌倉女子大学図書館にない場合は?～他館利用法～

図書館員が、公共図書館や他大学図書館にある資料を探すお手伝いをします。

他図書館から資料を取り寄せたり(有料)、訪問するための紹介状(無料・申込は訪問前日の正午まで)を発行します。いずれも、土曜日は申込を受け付けませんので注意してください。

鎌倉市図書館とは、週1回のバス便で図書の貸し借りをしています。詳しくはカウンターまで。

3 雑誌論文・新聞記事データベース

図書だけでなく、「雑誌論文」や「新聞記事」が皆さんのレポート作成の重要な参考資料となります。これらを簡単に探すためのデータベースが図書館ホームページからリンクされています。

☆雑誌記事データベース…お探しのキーワードに関する日本語論文を抽出します。

CiNii Articles(オープンアクセス) [\(検索画面→\)](#)

/医中誌WEB(学内のみ) など。

☆新聞記事データベース…お探しのキーワードに関する新聞記事が読めます(学内のみ)。

(例)朝日新聞『聞蔵』/読売新聞『ヨミダス』/毎日新聞『毎索』/日経新聞『日経テレコン』/産経新聞『The Sankei Archives』 ※いずれも同時アクセス制限があるため、利用終了後は速やかにログアウト願います。

トピックス

1 開館時間

(月～金) 8:10～20:00/(土) 9:00～15:30 ※変更はホームページや掲示で周知します。

☆休講日や行事日の際は、変更の可能性があります

☆土曜日の開館は、授業期間のみです。

2 図書館ホームページを活用してください。

情報検索のほか、自分の貸出履歴を見たり、特定の資料について「評価レビュー」を掲載することもできるようになりました。

各種機能のログイン用の ID・パスワードは、情報処理演習室のパソコンのログイン時と同じです。

3 図書館は便利です。

はさみ、のり、ホチキス、プロジェクター、スクリーン、ホワイトボードなど、学習に必要な道具をカウンターで借り、館内利用することができます。

4 館内利用者用パソコンとプリンターが使えます。

2階ロビーに据え置き型ノートパソコン8台、プリンター3台(うち1台は個人用の記憶媒体からの出力専用)が設置されています。

☆モノクロ印刷のみ。カラー印刷はできません。印刷の際はA4コピー用紙を持参してください。

☆据え置き型ノートパソコンは、利用時間を最大 30 分までとします。長時間、パソコンを利用したい方は館内貸出用ノートパソコン(当日先着予約制・3 時間まで利用可)を借りてください。

5 卒業論文・修士論文電子化の許諾にご協力をお願いします。

皆さんの卒業論文・修士論文提出時に、電子化(著作権のうち複製権)の許諾をお願いする予定です。


許諾されない少数の方々の論文につきましては、卒業後 10 年間、現物の論文を図書館ロビー付近に配架します。

6 卒業後も、卒業生として館外貸出(図書のみ)ができるようになりました。

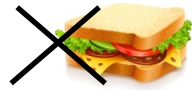
卒業を控えた希望者に対し、2 冊 2 週間まで図書を貸し出すことができる「卒業生利用証」を発行します。

発行は、来年 3 月の卒業判定結果通知日以降となります。詳しくは掲示やポータルサイトでご案内します。

注意事項

●学生証 がないと図書館への入館および図書貸出はできません。

●館内は食事禁止です！



飲み物は持ち込みOKですが、

①飲む時以外はカバンの中にしまい、机の上に出さない。

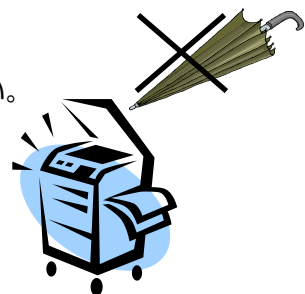
②持込み可能な飲料はペットボトル、水筒など、堅い素材で蓋付の容器に入ったもの。紙パックやカップ、缶飲料の持込みはしない。 以上のルールを守ってください。

●傘(日傘含む)は館内に持ち込めません。1 階の傘立てを利用してください。

●館内コピー機をご利用の際は、「文献複写申込書」に記入してください。

コピー内容は、著作権法に違反しないよう、厳密に管理します。

私物ノート、プリント類のコピーはできません。



詳しくは、当館ホームページをごらんください。